Suvestinė redakcija nuo 2025-09-09

Įsakymas paskelbtas: TAR 2017-01-05, i. k. 2017-00527

Nauja redakcija nuo 2021-12-14:
Nr. V-2229, 2021-12-13, paskelbta TAR 2021-12-13, i. k. 2021-25682

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRAS

ĮSAKYMAS
DĖL NACIONALINIŲ MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. sausio 4 d. Nr. V-6
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 38 straipsnio 4 dalimi,

t v i r t i n u Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą (pridedama).

Švietimo ir mokslo ministrė Jurgita Petrauskienė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro
2017 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-6
(Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro
2022 m. spalio 13 d. įsakymo Nr.V-1630 redakcija)

NACIONALINIŲ MOKINIŲ PASIEKIMŲ PATIKRINIMŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, šalies lygmens pasiekimų patikrinimų, išskyrus pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą, organizavimą, vykdymą ir priežiūrą.

2. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) paskirtis yra suteikti objektyvios informacijos mokyklai, mokiniams ir mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokymosi pasiekimus.

II SKYRIUS
PASIRENGIMAS NMPP

3. Organizuojami šie NMPP:

3.1. 4 klasių lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo), matematikos ir baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros (skaitymo) kasmet; gamtos mokslų ir visuomeninio ugdymo – švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais metais;

3.2. 8 klasių lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo), matematikos ir baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinių mažumų gimtosios kalbos ir literatūros (skaitymo) kasmet; gamtos mokslų, visuomeninio ugdymo – švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais metais.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1630, 2022-10-13, paskelbta TAR 2022-10-13, i. k. 2022-20830
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

4. Koks ir kada NMPP vyks einamaisiais mokslo metais, ne vėliau kaip iki rugsėjo 15 d., nustato Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministras.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

5. NMPP gali būti vykdomas elektroniniu būdu, kai mokiniai nustatytu NMPP metu dalyvauja mokykloje ir naudodami informacines komunikacijos technologijas NMPP užduotis atlieka elektroninėje erdvėje, arba nuotoliniu elektroniniu būdu, kai mokiniai nustatytu NMPP metu, būdami skirtingose vietose, naudodami informacines komunikacijos technologijas NMPP užduotis atlieka elektroninėje erdvėje. NMPP vykdymo būdą nustato švietimo, mokslo ir sporto ministras.

6. NMPP dalyvauja:

6.1. lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) ir matematikos patikrinimuose 4 klasėje privalo dalyvauti visi pagal pradinio ugdymo programą besimokantys mokiniai, o baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros (skaitymo) patikrinime gali dalyvauti mokiniai, kurie pagal pradinio ugdymo programą mokosi atitinkama tautinių mažumų

gimtąja kalba arba pagal ją mokosi atitinkamos tautinių mažumų gimtosios kalbos, išskyrus besimokančius pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, arba Aprašo 19 ir 19^1 punktų nustatyta tvarka atleisti nuo dalyvavimo NMPP;

6.2. lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) ir matematikos patikrinimuose 8 klasėje gali dalyvauti pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantys mokiniai, o baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros (skaitymo) patikrinime – pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantys mokiniai, kurie mokosi atitinkama tautinių mažumų gimtąja kalba arba atitinkamos tautinių mažumų gimtosios kalbos, išskyrus besimokančius pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą ir suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programas, arba Aprašo 19 ir 19^1 punktų nustatyta tvarka atleisti nuo dalyvavimo NMPP.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1423, 2024-12-11, paskelbta TAR 2024-12-11, i. k. 2024-22020
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

7. Mokinys, kuriam skirtas mokymas namuose, arba mokinys, kuris ugdomas šeimoje ir negali atvykti į mokyklą, NMPP dalyvauja nuotoliniu elektroniniu būdu.

8. NMPP vykdomas vadovaujantis Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kiekviena atskirai – pradinio ugdymo bendroji programa, pagrindinio ugdymo bendroji programa), šiuo aprašu, NMPP vykdymo ir vertinimo instrukcijomis, patvirtintomis Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) direktoriaus, ir NMPP tvarkaraščiu. NŠA užduotis rengia vadovaudamasi bendrosiomis programomis ir atsižvelgdama į NMPP tvarkaraštyje konkrečiai klasei numatytas vykdymo datas (ugdymo procese nenagrinėtas mokymo(si) turinys neįtraukiamas).“

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1630, 2022-10-13, paskelbta TAR 2022-10-13, i. k. 2022-20830
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

9. NMPP dalyvauja pradinio ir pagrindinio ugdymo programas vykdančios mokyklos. Mokyklų, vykdančių užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pagal šias programas besimokantys mokiniai NMPP nedalyvauja.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

10. Mokykloje už NMPP organizavimą ir vykdymą atsakingas mokyklos vadovas.

11. Pakartotiniai NMPP einamaisiais mokslo metais nėra vykdomi.

III SKYRIUS
NMPP TVARKARAŠČIO, UŽDUOČIŲ, VYKDYMO IR VERTINIMO INSTRUKCIJŲ RENGIMAS

12. NMPP tvarkaraštį tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

13. *Neteko galios nuo 2024-10-12*

Punkto naikinimas:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

14. *Neteko galios nuo 2024-10-12*

Punkto naikinimas:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

15. NŠA direktorius tvirtina:

15.1. NMPP užduočių aprašus, kuriuose aprašyta užduočių specifika, struktūra, trukmė ir kt.;

15.2. dalyko NMPP užduotis, parengtas vadovaujantis dalyko bendrąja programa ir NMPP užduoties aprašu;

15.3. NMPP užduočių kokybės užtikrinimo aprašą;

15.4. NMPP vertinimo normų rinkinį atliktai NMPP užduočiai įvertinti nustatytu taškų skaičiumi (toliau – vertinimo instrukcija);

15.5. NMPP vykdymo instrukcijas ir kitus NMPP organizuoti ir vykdyti reikalingus dokumentus;

15.6. Apraše nenumatytų ir nereglamentuotų NMPP organizavimo ir vykdymo atvejų nagrinėjimo komisijos (toliau – komisija) sudėtį ir jos darbo reglamentą. Komisija nagrinėja mokinių, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), jei mokiniai yra nepilnamečiai ar mokinių mokyklų NŠA direktoriui pateiktus argumentuotus prašymus dėl mokiniams aktualių ar apraše nenumatytų, ar nereglamentuotų NMPP organizavimo ir vykdymo atvejų. NŠA siūlymu komisija taip pat sprendžia kitus apraše nenumatytus ar nereglamentuotus NMPP organizavimo ir vykdymo atvejus ir teikia siūlymus švietimo, mokslo ir sporto ministrui ir (ar) NŠA direktoriui.

Papunkčio pakeitimai:
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817
Nr. V-1210, 2024-10-28, paskelbta TAR 2024-10-28, i. k. 2024-18656

16. NMPP užduotys, išskyrus baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros (skaitymo), vertinimo ir vykdymo instrukcijos rengiamos lietuvių kalba. Baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros (skaitymo) užduotys rengiamos atitinkama gimtąja kalba. Lietuvių kalba parengtos NMPP užduotys, išskyrus lietuvių kalbos ir literatūros (skaitymo) užduotis 4 ir 8 klasei, verčiamos į kitą mokyklos mokomąją kalbą (baltarusių, lenkų, rusų, vokiečių). NMPP užduočių kokybė užtikrinama NŠA direktoriaus nustatyta tvarka.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

17. NMPP užduočių atlikimas yra vertinamas automatiškai.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

IV SKYRIUS
NMPP PRITAIKYMAS

18. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) raštu pateikus mokyklos vadovui prašymą ir susipažinti skirtą pedagoginės psichologinės tarnybos pažymą apie pasiekimų patikrinimo užduoties formos ir vykdymo instrukcijų pritaikymo pobūdį arba specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo formą, pritaikoma NMPP užduoties forma ir vykdymo instrukcijos.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

19. Mokiniui, turinčiam sveikatos sutrikimų, patvirtintų gydytojų konsultacinės komisijos pažyma ir jai rekomendavus, mokinys nuo NMPP gali būti atleidžiamas arba jam sudaromos NMPP

vykdymo nuotoliniu elektroniniu būdu sąlygos. Prašymą dėl NMPP vykdymo nuotoliniu elektroniniu būdu sąlygų sudarymo arba atleidimo nuo NMPP mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir susipažinti skirtą gydytojų konsultacinės komisijos išduotą pažymą su rekomendacijomis dėl pasiekimų patikrinimo vykdymo sąlygų sudarymo, mokinio tėvai (globėjais, rūpintojai) pateikia mokyklos vadovui ar jo įgaliotam kitam mokyklos darbuotojui.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

19[1]. Mokinys mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens sprendimu taip pat gali būti atleistas nuo NMPP dėl:

19[1].1. techninių užduočių atlikimo sistemos trikdžių NMPP atlikimo metu;

19[1].2. kitų svarbių priežasčių (pvz., ligos, pareigos izoliuotis, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ar kitų aplinkybių). Jei priežastys yra individualios, tai mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ne vėliau kaip kitą darbo dieną po NMPP mokyklos vadovui ar jo įgaliotam kitam mokyklos darbuotojui turi pateikti prašymą dėl atleidimo nuo dalyvavimo NMPP. Jei priežastys susijusios su mokyklos veikla, tai mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymai nėra teikiami, mokiniai nuo dalyvavimo NMPP atleidžiami mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens įsakymu, su jo turiniu raštu nedelsiant supažindinant mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus). Per 3 darbo dienas nuo NMPP vykdymo dienos mokykla atleistiems nuo NMPP mokiniams Nacionalinių egzaminų centralizuotoje informacinėje sistemoje NECIS (toliau – NECIS sistema) pažymi „Atleistas“;

19[1].3. kai asmuo Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje baigė užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programą ar jos dalį arba pagrindinio ugdymo dalį ir tęsia mokymąsi Lietuvos Respublikoje pagal pradinio ugdymo ar pagrindinio ugdymo programą jau po įvykusių NMPP.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

20. Mokyklos vadovas, remdamasis pateiktais dokumentais, atsižvelgęs į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius ar sveikatos sutrikimus, iki einamųjų metų gruodžio 15 d. priima sprendimą dėl:

20.1. NMPP vykdymo instrukcijos pritaikymo;

20.2. NMPP užduoties formos pritaikymo;

20.3. NMPP vykdymo sąlygų sudarymo;

20.4. atleidimo nuo NMPP.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

V SKYRIUS
MOKINIŲ REGISTRAVIMAS IR INFORMACIJOS PATEIKIMAS

21. NŠA iki einamųjų metų spalio 31 d. parengia darbui Mokinių registrą ir NECIS sistemą, informuoja savivaldybių administracijų švietimo padalinius ir mokyklas apie prisijungimo prie šios sistemos tvarką.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

22. Mokykla:

22.1. iki einamųjų metų spalio 31 d. NECIS sistemoje įregistruoja atsakingą už duomenų perdavimą asmenį (toliau – atsakingas asmuo);

22.2. iki einamųjų metų gruodžio 15 d. Mokinių registre pažymi mokinius, kurie nedalyvaus NMPP. Po nurodyto termino Mokinių registre pažymėti mokiniai į NMPP dalyvių sąrašus neįrašomi ir iš sąrašų nebraukiami;

22.3. iki einamųjų metų sausio 10 d. NECIS sistemoje patikrina NMPP dalyvių sąrašus ir pagal aprašo 20 punktą NECIS sistemos nurodytoje vietoje pažymi pritaikymus mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

22.4. iki einamųjų metų sausio 24 d. NECIS sistemoje suskirsto mokinius į protokolus. NMPP vykdymo protokole nurodoma ne didesnė nei 15 mokinių grupė.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

23. Pasibaigus mokinių, kurie nedalyvaus NMPP, žymėjimui Mokinių registre, NŠA iki einamųjų metų gruodžio 20 d. perkelia mokinių, dalyvausiančių NMPP, duomenis (įskaitant asmens duomenis) į NECIS sistemą.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

24. Ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki NMPP vykdymo dienos NECIS sistemoje mokykloms paskelbiami vardiniai mokinių sąrašai su priskirtais vardiniais prisijungimų prie elektroninės testavimo sistemos duomenimis (prisijungimo adresas, vardai ir slaptažodžiai).

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

25. Mokykloje atsakingas asmuo iš NECIS sistemos išspausdina NMPP kiekvienos grupės vykdymo protokolus ir grupių vardinius mokinių sąrašus su mokiniams priskirtais prisijungimo duomenimis (prisijungimo adresu, vardais ir slaptažodžiais).

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

26. NMPP vykdymo instrukcijos ir kiti NMPP vykdyti reikalingi dokumentai pateikiami NECIS sistemoje ir NŠA interneto svetainėje ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 15 d.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

VI SKYRIUS
NMPP ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO KOORDINAVIMAS, PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

27. NMPP organizavimui ir vykdymui koordinuoti savivaldybės administracijos švietimo padalinyje iki einamųjų metų spalio 31 d. skiriamas atsakingas specialistas. Paskyrimo metu šis asmuo pasirašytinai supažindinamas su aprašu, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinta Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

28. Iki einamųjų metų spalio 31 d. mokyklos vadovo įsakymu atsakingu už darbą su slaptažodžiu apsaugota NECIS sistema skiriamas atsakingas asmuo. Paskyrimo metu atsakingas asmuo pasirašytinai supažindinamas su aprašu, Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais ir Nacionalinių egzaminų centralizuotos informacinės sistemos NECIS nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2009 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-894 „Dėl Nacionalinių egzaminų centralizuotos informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – NECIS nuostatai).

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

29. Mokykla atsako už NMPP organizavimą, vykdymą ir duomenų apsaugą šio aprašo nustatyta tvarka.

30. NMPP vykdymo patikimumo mokykloje priežiūrą vykdo mokyklos vadovo įgalioti asmenys.

31. Jeigu priežiūrą vykdantis asmuo nustato, kad mokiniai žino NMPP užduotis ir / arba buvo pažeista vykdymo tvarka, surašomas laisvos formos padarytų pažeidimų aktas, asmenys, dalyvavę nustatant pažeidimą, pasirašo. Aktas įteikiamas tvarką pažeidusio asmens mokyklos vadovui.

32. Asmenys, pažeidę šio aprašo nuostatas, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS
NMPP VYKDYMAS

33. NMPP vykdomas kasmet sausio–kovo mėn. NMPP tvarkaraštyje, kurį tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras, nustatytu laiku. Kiekvienam NMPP atlikti mokinys gauna atskirus vardinius prisijungimo duomenis (atskirus prisijungimo vardus ir slaptažodžius).

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

34. Kai NMPP vykdomas elektroniniu būdu:

34.1. patalpa (klasė, kabinetas ir kt.) paruošiama likus ne mažiau kaip 12 valandų iki NMPP pradžios. Prieš NMPP ir jo metu būtina užtikrinti NMPP vykdymo patalpų vėdinimą;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

34.2. planuojamas mokinių atvykimas, pasiskirstymas į NMPP patalpas, sanitarinių patalpų, įrenginių (tualetų, praustuvių) skaičius, sudaromos higieniškos sąlygos mokiniams nemokamai atsigerti vandens. Karantino režimo ir (ar) ekstremaliosios situacijos metu mokyklose: sudaromos tinkamos sąlygos mokinių ir vykdytojų rankų higienai (visose praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių padėta skysto muilo, vienkartinių rankšluosčių ar rankų džiovintuvas); šalia įėjimų į patalpas, kuriose vykdomas NMPP, sudaroma galimybė rankų dezinfekcijai (gerai matomoje vietoje pakabintos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės); jei NMPP metu kompiuteriais naudojasi keli mokiniai, liečiamas kompiuterių paviršius dezinfekuojamas po kiekvieno panaudojimo (kompiuterio klaviatūra, pelė, liečiamojo ekrano paviršius) arba naudojimuisi skiriamos vienkartinės pirštinės;

34.3. NMPP vykdymo patalpose mokiniams skiriami atskiri stalai / suolai. Visi stalai sunumeruojami pagal vykdymo protokolus, užrašoma grupė ir eilės numeris. Tos pačios grupės mokinių vietos numeruojamos nuosekliai;

34.4. mokiniams, likus ne mažiau kaip 10 minučių iki NMPP pradžios, vykdytojas išdalina vardinius prisijungimo duomenis (prisijungimo adresą, prisijungimo vardą ir slaptažodį);

34.5. NMPP vykdymo patalpoje turi būti rašomoji lenta ar sudarytos kitos galimybės vykdytojui užrašyti NMPP pradžios ir pabaigos laiką, kitos NMPP vykdymo instrukcijoje numatytos priemonės.

35. Kai NMPP vykdomas nuotoliniu elektroniniu būdu:

35.1. ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki NMPP pradžios, mokykla informuoja mokinius ir (ar) jų tėvus (globėjus, rūpintojus), kad atliekant NMPP mokinio namuose turi būti interneto ryšys ir kompiuteris, kuris atitiktų NMPP nuotolinio vykdymo instrukcijoje nustatytus techninius reikalavimus, vaizdo stebėjimo kamera. Prie kompiuterio esančiam vykdytojui mokinys turi būti matomas ir girdimas;

35.2. likus ne mažiau kaip 12 valandų iki NMPP pradžios, mokykla mokiniams nusiunčia vardinius prisijungimo duomenis (prisijungimo adresą, prisijungimo vardą ir slaptažodį), kad nustatytu laiku pradėtų jungtis prie elektroninės testavimo sistemos, perskaitytų NMPP instrukciją ir pasirengtų atlikti elektronines NMPP užduotis vykdymo instrukcijoje nurodytu laiku. Jeigu NMPP atlikimo metu elektroninė testavimo sistema nustotų reaguoti į komandas, rekomenduojama vienu metu spausti klavišus „Ctrl“ ir „F5“ ir atnaujinti naršyklės langą arba atsijungti nuo elektroninės testavimo sistemos, tuomet bandyti prisijungti iš naujo.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

36. Ne vėliau kaip iki NMPP vykdymo pradžios likus 5 darbo dienoms mokyklos vadovo įsakymu tvirtinama NMPP vykdymo grupė, kurią sudaro vyresnysis vykdytojas, administratorius ir vykdytojai. Kiekvienai mokinių grupei ir (ar) patalpai skiriamas ne mažiau kaip 1 vykdytojas.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

37. Vyresniuoju vykdytoju skiriamas mokyklos vadovo pavaduotojas ugdymui, skyriaus vedėjas ar mokytojas.

38. Vykdytoju negali būti skiriamas asmuo, kurio mokomi mokiniai, šeimos nariai ar (ir) artimieji giminaičiai laiko NMPP.

39. Tuo atveju, jei NMPP vykdymo procese dalyvauja keli mokiniai ir parengiamojo darbo yra mažai arba jei NMPP vykdoma vienoje grupėje, vyresniajam vykdytojui gali būti pavedama atlikti administratoriaus ir (ar) vieno iš vykdytojų funkcijas.

40. Susipažindamas su įsakymu, kuriuo jis skiriamas į vykdymo grupę, vyresnysis vykdytojas, administratorius ir vykdytojas patvirtina, kad su aprašu, asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais ir NMPP vykdymo instrukcija yra susipažinęs.

41. Vykdymo grupės narys NMPP vykdymo elektroniniu būdu metu privalo segėti kortelę su nuoroda: „vyresnysis vykdytojas“, „administratorius“, „vykdytojas“, dėvėti medicininę veido kaukę arba respiratorių, kuris priglunda prie veido ir visiškai dengia nosį ir burną (toliau – veido kaukės), jei privalomą veido kaukių dėvėjimą viešoje vietoje numato karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai. Vykdymo grupės nariai gali dėvėti veido kaukę, nors tokios pareigos karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai nenumato.

42. Į patalpą tuo metu, kai elektroniniu būdu vyksta NMPP, gali įeiti:

Punkto pakeitimai:

Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

42.1. priežiūrą vykdantis asmuo, raštu įgaliotas priežiūrą vykdančios institucijos vadovo;

42.2. vyresnysis vykdytojas ir jo iškviestas asmuo, kurio pagalbos reikia atsitikus nenumatytam įvykiui. Atlikęs pareigas jis nedelsdamas turi išeiti iš patalpos, apie jo buvimą patalpoje fiksuojama protokole.

VIII SKYRIUS
REIKALAVIMAI MOKINIAMS

43. Mokiniai:

43.1. kai NMPP vykdomas elektroniniu būdu:

43.1.1. privalo dėvėti veido kaukes, jei privalomą veido kaukių dėvėjimą viešoje vietoje numato karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai. Mokiniai gali dėvėti veido kaukes, nors tokios pareigos karantino režimą ir (ar) ekstremaliąją situaciją reglamentuojantys teisės aktai nenumato;

43.1.2. pasireiškus ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiams (karščiavimas kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), į NMPP vykdymo patalpas nevyksta ar nedelsdami iš jų pasišalina;

43.1.3. prie įėjimo į NMPP vykdymo patalpą iš vykdytojo sužino savo grupę ir sėdėjimo vietos numerį;

43.1.4. prie patalpos ateina likus ne mažiau kaip 15 minučių iki NMPP vykdymo pradžios. Į patalpą įeina tik vykdytojui leidus. Jeigu mokinys dėvi veido kaukę, vykdytojui kilus abejonių dėl mokinio ir jam paprašius trumpam nusiima veido kaukę;

43.1.5. turi tik NMPP vykdymo instrukcijoje nurodytas priemones, geriamojo vandens (asmeninio naudojimo stiklinaitę, buteliuką ar kt.), kuris NMPP metu gali būti padėtas ant suolo / stalo. Į patalpą mobiliojo ryšio ir kitas informacijos perdavimo ar priėmimo priemones įsinešti draudžiama;

43.1.6. likus ne mažiau kaip 10 minučių iki NMPP vykdymo pradžios atsisėda prie kompiuterio. Gautais iš vykdytojo prisijungimo duomenimis (prisijungimo adresu, prisijungimo vardu ir slaptažodžiu) prisijungia prie elektroninės testavimo sistemos ir pasitikrina, ar mato savo vardą ir pavardę kompiuterio ekrane;

43.1.7. klauso vykdytojų nurodymų, užduotis atlieka savarankiškai, nesikalba tarpusavyje, netrukdo kitiems, naudojasi tik tomis priemonėmis, kurios nurodytos NMPP vykdymo instrukcijoje, jų neskolina, išeiti iš patalpos gali tik to paprašęs ir gavęs leidimą iš vykdytojo ir ne ilgiau kaip 5 minutėms;

43.1.8. atlikę NMPP užduotis anksčiau, negu numatyta, būtinai paspaudžia mygtuką „Baigti darbą“, praneša apie tai vykdytojui ir, jam leidus, išeina iš patalpos;

43.2. kai NMPP vykdomas nuotoliniu elektroniniu būdu:

43.2.1. likus ne mažiau kaip 12 val. iki NMPP datos įsitikina, kad gavo iš mokyklos siųstus vardinius prisijungimo duomenis (prisijungimo adresą, prisijungimo vardą ir slaptažodį);

43.2.2. turi tik NMPP vykdymo instrukcijoje nurodytas priemones, gali turėti geriamojo vandens. Testavimo metu draudžiama naudotis mobiliojo ryšio ir kitomis informacijos perdavimo ar priėmimo priemonėmis;

43.2.3. likus ne mažiau kaip 10 minučių iki NMPP vykdymo pradžios gautais iš mokyklos prisijungimo duomenimis (prisijungimo adresu, prisijungimo vardu ir slaptažodžiu) nustatytu laiku prisijungia prie elektroninės testavimo sistemos ir pasitikrina, ar ji veikia, ar mato savo vardą ir pavardę kompiuterio ekrane. Mokiniai vykdytojui turi būti girdimi ir matomi;

43.2.4. klauso vykdytojų nurodymų, užduotis atlieka savarankiškai, naudojasi tik tomis priemonėmis, kurios nurodytos NMPP vykdymo instrukcijoje. Atlikimo metu gali būti nematomas ne ilgiau kaip 5 minutes;

43.3. vykdytojui paskelbus NMPP vykdymo pradžią, pradeda elektroninį testą ir perskaito elektroninio testo instrukciją. Elektroninio testo atlikimo laikas pradedamas skaičiuoti nuo to momento, kai mokinys baigia skaityti elektroninio testo instrukciją ir atveria pirmąją elektroninio NMPP užduotį. Elektroninėms užduotims atlikti skirtas laikas matomas kompiuterio lango viršuje;

43.4. atlikdami užduotis gali laisvai ir nuosekliai pereiti nuo vienos NMPP užduoties prie kitos, taip pat, esant poreikiui, praleisti užduotį ir prie jos grįžti vėliau;

43.5. atlikdamas paskutinę užduotį pamatys perspėjimą, kad gali grįžti ir pasitikrinti savo atsakymus, jeigu reikia, gali juos pataisyti arba gali baigti atlikinėti užduotis ir paspausti mygtuką meniu juostoje (dešinėje pusėje, apačioje) „Baigti darbą“;

43.6. jeigu užduotis atliko anksčiau už kitus ir dar nepaspaudė mygtuko „Baigti darbą“, gali peržvelgti savo atliktą darbą, pasitikrinti, ar tikrai viską atliko;

43.7. visus užduotims atlikti reikalingus veiksmus atlieka kompiuteryje;

43.8. atlikdami užduotis, gali naudotis juodraščiais (rekomenduojama, kad tai būtų baltas popieriaus lapas). Atlikdami NMPP užduotis negali papildomai naudotis internetu. Atlikdami matematikos užduotis skaičiuoklėmis naudotis negali;

43.9. NMPP užduočių atlikimo metu specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai gali naudotis visomis pedagoginių psichologinių tarnybų rekomenduojamomis pritaikytomis mokinio poreikiams priemonėmis, tarp jų ir mokytojo padėjėjo pagalba, gali būti perskaitomos užduotys ir pan., t. y. gauti visą pagalbą, kuri teikiama mokiniui ugdymo procese;

43.10. atlikę visą elektroninį testą, būtinai paspaudžia mygtuką meniu juostoje (dešinėje pusėje, apačioje) „Baigti darbą“;

43.11. mokiniai šalinami iš NMPP už trukdymą, nusirašinėjimą, mobiliojo ryšio, kitų informacijos perdavimo ar priėmimo priemonių įsinešimą į patalpą ir (ar) jų naudojimą, NMPP užduočių nurašinėjimą, vykdytojo nurodymų nevykdymą.

IX SKYRIUS
ADMINISTRATORIAUS, VYRESNIOJO VYKDYTOJO IR VYKDYTOJO FUNKCIJOS

44. Administratorius:

44.1. kai NMPP vykdomas elektroniniu būdu:

44.1.1. numato patalpas NMPP vykdyti, užtikrina vietų mokiniams paruošimą, vadovaudamasis aprašu ir NMPP vykdymo instrukcija sunumeruoja grupėms sėdimas vietas;

44.1.2. išneša iš patalpų vyresniojo vykdytojo nurodytas mokymo priemones, aprūpina patalpas NMPP vykdymo instrukcijoje nurodytomis ir NMPP vykdyti reikalingomis priemonėmis;

44.1.3. skiria patalpą mokinių daiktams laikyti ir informuoja apie ją mokinius;

44.1.4. parūpina mokinių grupei atskirą stalą vykdytojui;

44.1.5. tvarkai palaikyti NMPP vykdymo metu pasitelkia mokyklos vadovo įsakymu paskirtus atsakingus asmenis;

44.1.6. ne vėliau kaip likus valandai iki NMPP vykdymo pradžios kartu su vyresniuoju vykdytoju pakartotinai patikrina paruoštas patalpas, jose esančių priemonių tinkamumą;

44.2. kai NMPP vykdomas nuotoliniu elektroniniu būdu, ne vėliau kaip likus 48 valandoms iki NMPP dienos kartu su atsakingu asmeniu atspausdina iš NECIS sistemos NMPP kiekvienos grupės vykdymo protokolus;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

44.3. NMPP vykdymo metu padeda vyresniajam vykdytojui spręsti iškilusias problemas.

45. Vyresnysis vykdytojas:

45.1. kai NMPP vykdomas elektroniniu būdu:

45.1.1. kartu su administratoriumi parengia patalpas;

45.1.2. kartu su atsakingu asmeniu likus ne vėliau kaip prieš 12 valandų iki NMPP vykdymo dienos atspausdina NMPP kiekvienos grupės vykdymo protokolus ir mokinių vardinius prisijungimo duomenis iš NECIS sistemos;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

45.1.3. ne vėliau kaip prieš valandą iki NMPP vykdymo pradžios kartu su administratoriumi patikrina patalpų ir jose esančių priemonių tvarkingumą, pašalina pastebėtus trūkumus;

45.1.4. kiekvienai grupei ir patalpai paskiria vykdytoją, kuris skelbia NMPP vykdymo pradžią ir pabaigą, išdalina grupės mokinių vardinius prisijungimo duomenis;

45.1.5. pasibaigus NMPP iš vykdytojų surenka užpildytus NMPP vykdymo protokolus;

45.2. kai NMPP vykdomas nuotoliniu elektroniniu būdu:

45.2.1. kartu su atsakingu asmeniu ne vėliau kaip prieš 48 valandas iki NMPP vykdymo dienos atspausdina NMPP kiekvienos grupės vykdymo protokolus ir mokinių vardinius prisijungimo duomenis iš NECIS sistemos;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

45.2.2. kiekvienos grupės NMPP vykdymo protokolus ir grupės mokinių vardinius prisijungimo duomenis perduoda vykdytojams ne vėliau kaip likus 18 valandų iki NMPP vykdymo pradžios;

45.2.3. pasibaigus NMPP iš vykdytojų surenka užpildytus NMPP vykdymo protokolus.

46. Vykdytojas:

46.1. kai NMPP vykdomas elektroniniu būdu:

46.1.1. NMPP vykdymo dieną vyresniojo vykdytojo nurodytu laiku paima iš vyresniojo vykdytojo NMPP vykdymo protokolus, įrašo į juos reikalaujamą informaciją (papildomas pavardes įrašyti draudžiama);

46.1.2. į NMPP vykdymo patalpas neįleidžia arba pareikalauja nedelsiant iš jų pasišalinti asmenims, kuriems pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.);

46.1.3. ne vėliau kaip prieš 15 minučių iki NMPP vykdymo pradžios įleidžia mokinius į patalpą ir nurodo jų sėdėjimo vietą. Informuoja, kad mokiniai į patalpą neįsineštų asmeninių daiktų (išskyrus NMPP vykdymo instrukcijoje nurodytas priemones);

46.1.4. likus ne daugiau kaip 10 minučių iki NMPP pradžios:

46.1.5. išdalina mokiniams prisijungimo duomenis, praneša mokiniams, kad gautais prisijungimo duomenimis (prisijungimo adresu, prisijungimo vardu ir slaptažodžiu) pradėtų jungtis prie elektroninės testavimo sistemos, įsitikintų, kad mato savo vardus ir pavardes, perskaitytų NMPP instrukciją ir pasirengtų atlikti elektronines užduotis NMPP vykdymo instrukcijoje nurodytu laiku;

46.1.6. skelbia NMPP pradžią ir pabaigą;

46.1.7. mokiniui, pavėlavusiam ne daugiau kaip 15 minučių, paprašo sėstis prie kompiuterio ir vėlavimą fiksuoja NMPP vykdymo protokoluose;

46.1.8. nuo NMPP vykdymo pradžios iki pabaigos stebi mokinius, NMPP vykdymo protokolų dalyje „Kodai“ fiksuoja NMPP eigos faktus ir pažeidimus: atvykimą, neatvykimą ir mokinio šalinimą, NMPP vykdymo protokolų dalyje „Pastabos“ – vėlavimo, laikino išėjimo ir grįžimo laiką, įspėjimą ir kt.;

46.1.9. mokiniui (mokiniams), išėjus iš patalpos be leidimo, neleidžia jam (jiems) grįžti ir (ar) tęsti elektroninio testo;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817

46.1.10. paprašęs mokinį palikti patalpą už NMPP vykdymo tvarkos pažeidimus, apie tai pažymi vykdymo protokole ir surašo laisvos formos aktą. Mokinys turi teisę susipažinti su aktu;

46.1.11. likus 15 minučių iki NMPP pabaigos, mokiniams praneša, kiek liko laiko, ir primena, kad mokiniai, baigę NMPP, nepamirštų paspausti mygtuką „Baigti darbą“;

46.2. kai NMPP vykdomas nuotoliniu elektroniniu būdu:

46.2.1. nurodytu laiku iš vyresniojo vykdytojo paima NMPP vykdymo protokolus ir į juos įrašo reikalaujamą informaciją (papildomas pavardes įrašyti draudžiama);

46.2.2. NMPP vykdymo dieną ne vėliau kaip likus 10 minučių iki NMPP vykdymo pradžios įsitikina, kad mokiniai jam yra girdimi ir matomi;

46.2.3. nuo NMPP vykdymo pradžios iki pabaigos stebi mokinius, NMPP vykdymo protokolų dalyje „Kodai“ fiksuoja NMPP eigos faktus ir pažeidimus: atvykimą, neatvykimą ir mokinio šalinimą, NMPP vykdymo protokolų dalyje „Pastabos“ – vėlavimo, laikino išėjimo ir grįžimo laiką, vaizdo stebėjimo kameros ar garso išjungimą. NMPP vykdymo metu, savarankiškai neišsprendus techninių nesklandumų, vykdytojas gali kreiptis į NŠA el. paštu etestavimas@nsa.smm.lt. Jeigu vykdytojas siunčia kompiuterio ekrano nuotrauką, kurioje matosi NMPP užduotis, vykdytojas turi užtikrinti siųstos informacijos konfidencialumą ir pasibaigus NMPP.

X SKYRIUS
NMPP DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS, REZULTATŲ SKELBIMAS

47. Visi su NMPP vykdymu susiję dokumentai mokykloje tvarkomi, įtraukiami į apskaitą ir saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

48. NMPP rezultatų protokolai mokykloms ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo NMPP vykdymo datos skelbiami NECIS sistemoje ir perduodami Mokinių registrui. NECIS sistemoje skelbiami ir apibendrinti rezultatai savivaldybių administracijoms.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

49. Mokinys, atlikęs NMPP užduotis, kompiuterio ekrane iš karto mato surinktų taškų sumą. Detalesnė individuali mokinio NMPP rezultatų ataskaita, kurioje kiekvieno mokinio surinkta taškų suma pagal vertinimo instrukciją priskirta pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose įvardytiems pasiekimų lygiams, pateikiama mokyklai.

NMPP rezultatų ataskaitos mokykloms pateikiamos per vieną mėnesį nuo paskutinės NMPP rezultatų paskelbimo dienos NECIS sistemoje.

Individuali mokinio NMPP rezultatų ataskaita ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo NMPP rezultatų ataskaitos mokykloje gavimo dienos pateikiama mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams). Už ataskaitos pateikimą atsako mokykla.

Prašymai dėl pakartotinio NMPP užduoties įvertinimo nėra teikiami.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121

50. Mokyklos mokinių NMPP rezultatai nėra skelbiami viešai. Mokykla gali nuspręsti viešai skelbti tik apibendrintus mokyklos rezultatus.

51. Stebėsenos tikslais savivaldybės ar nacionaliniu lygmeniu mokinių NMPP rezultatai skelbiami nuasmeninti.

XI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. NŠA demonstracinėje testavimo sistemoje BETA (prisijungimo adresas https://beta.etestavimas.lt/) skelbiamos pavyzdinės NMPP užduotys.

53. NMPP rezultatai negali būti naudojami mokiniams ir mokykloms reitinguoti. Mokinio NMPP rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro, pusmečio) įvertinimą.

54. NMPP užduotys negali būti skelbiamos, platinamos ar kitaip panaudojamos (įskaitant, bet neapsiribojant ir komerciniais tikslais) be NŠA raštiško sutikimo.

55. NŠA NMPP asmens duomenis tvarko ir teikia mokykloms, savivaldybių vykdomosioms institucijoms bei kitiems duomenų gavėjams vadovaudamasi Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu, apraše nurodytų registrų ir informacinių sistemų veiklą reglamentuojančiais, duomenų valdytojo patvirtintais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka. Savivaldybių vykdomosioms institucijoms bei kitiems duomenų gavėjams teikiami NMPP nuasmeninti duomenys.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

56. NMPP organizavimo ir vykdymo priežiūrą vykdo savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens paskirti savivaldybės administracijos švietimo specialistai, NŠA specialistai, nesuinteresuoti pavienių mokinių NMPP rezultatais prižiūrimojoje mokykloje. Priežiūrą taip pat vykdo ir mokyklos, kurioje vyksta NMPP, vadovas.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

57. Jei priežiūrą vykdantis asmuo įtaria, kad mokiniai žino užduotis, mokinys ar vykdymo grupė pažeidė apraše nustatytą tvarką, surašomas padarytų pažeidimų laisvos formos aktas ir dalyvaujantys nustatant pažeidimą asmenys pasirašo. Aktas įteikiamas mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai, dalyvių susirinkimui (savininkui), kopijos – mokyklos vadovui, savivaldybės vykdomajai institucijai ir NŠA.

Punkto pakeitimai:
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

Pakeitimai:

1.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-2229, 2021-12-13, paskelbta TAR 2021-12-13, i. k. 2021-25682
Dėl švietimo ir mokslo ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-413, 2022-03-21, paskelbta TAR 2022-03-21, i. k. 2022-05026
Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-1630, 2022-10-13, paskelbta TAR 2022-10-13, i. k. 2022-20830
Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

4.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-1444, 2023-11-10, paskelbta TAR 2023-11-10, i. k. 2023-21814

Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

5.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-1142, 2024-10-10, paskelbta TAR 2024-10-11, i. k. 2024-17817
Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

6.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-1210, 2024-10-28, paskelbta TAR 2024-10-28, i. k. 2024-18656
Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

7.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-1423, 2024-12-11, paskelbta TAR 2024-12-11, i. k. 2024-22020
Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

8.
Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Įsakymas
Nr. V-926, 2025-09-08, paskelbta TAR 2025-09-08, i. k. 2025-15121
Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. sausio 4 d. įsakymo Nr. V-6 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo