

PATVIRTINTA  
Kaišiadorių r. Žaslių pagrindinės  
mokyklos direktoriaus  
2019 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. V1-17

## **KAIŠIADORIŲ R. ŽASLIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS MOKYTOJO PEDAGOGINĖS PRAKTINĖS VEIKLOS IR KOMPETENCIJOS VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO PROCEDŪRŲ APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kaišiadorių r. Žaslių pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) mokytojo pedagoginės praktinės veiklos ir kompetencijos vertinimo ir įsivertinimo procedūrų aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokytojo veiklos vertinimo ir įsivertinimo būdus, sritis, kriterijus, nurodo vertinimo ir įsivertinimo metodus ir procedūras.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 49 straipsniu (Mokytojo teisės ir pareigos), 59 straipsnio (Švietimo įstaigos vadovo skyrimas ir jo įgaliojimai) 5 punktu, atsižvelgiant Mokyklos direktoriaus bei direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareigybės aprašą ir Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos nuostatus.

3. Aprašo tikslai:

3.1. užtikrinti tikslingą ugdymo ir mokytojų profesinės kompetencijos tobulinimo planavimą;

3.2. sudaryti sąlygas mokytojui įgyti jo kompetenciją ir praktinę veiklą atitinkančią kvalifikacinę kategoriją;

3.3. mokytojas veiklą įsivertina pagal metodinėje taryboje priimtą rekomenduojamą Kaišiadorių r. Žaslių pagrindinės mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, metodinės ir praktinės veiklos vertinimo ir įsivertinimo anketą (priedas).

### **II. MOKYTOJO VEIKLOS VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO INFORMACIJOS FIKSAVIMO BŪDAI IR PANAUDOJIMO PRINCIPAI**

4. Mokytojas mokslo metų bei kalendorinių metų pabaigoje įsivertina kvalifikacijos tobulinimą, metodinę ir praktinę veiklą pagal 3.3. punkte rekomenduojamą formą. Mokslo metų pabaigoje suderina su direktoriumi kvalifikacijos tobulinimo kryptis.

5. Kiti galimi mokytojo veiklos vertinimo ir įsivertinimo būdai:

5.1. praktinės pedagoginės veiklos pamokoje, renginyje stebėjimas ir analizė;

5.2. mokytojo veiklos pristatymas metodinėje taryboje/metodinėje grupėje/kituose renginiuose;

5.3. kita metodinė veikla.

6. Mokytojo veiklą stebi ir vertina Mokyklos vadovas, kolegos ir fiksuoja direktoriaus įsakymu patvirtintuose pamokos stebėjimo lapuose.

7. Sprendimą dėl prašymo skirti praktinės veiklos vertintoją mokytojui, įrašytam į Atestacijos programą ir pretenduojančiam įgyti metodininko ar eksperto kvalifikacinę kategoriją, Atestacijos komisija priima, atsižvelgusi į mokytojo praktinės veiklos įsivertinimo formoje ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimo anketoje esančią informaciją ir suderinusi su kuruojančiu vadovu.

### **III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

8. Mokytojo veiklos vertinimo ir įsivertinimo procedūrų aprašo nuostatos galioja visiems Mokyklos pedagoginiams darbuotojams.

9. Aprašas nuostatos gali būti keičiamos metodinių grupių, metodinės tarybos ar administracijos pageidavimu ir pasikeitus 2 punkte išvardintų teisės aktų nuostatomis.

Kaišiadorių r. Žaslių pagrindinės  
mokyklos mokytojo pedagoginės  
praktinės veiklos ir kompetencijos  
vertinimo ir įsivertinimo procedūrų  
aprašo  
priedas

**KAIŠIADORIŲ R. ŽASLIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
PEDAGOGŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO, METODINĖS IR PRAKTINĖS VEIKLOS  
VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO ANKETA**  
..... M.

1. Vardas, pavardė .....
2. Dėstomas dalykas/ai .....
3. Kvalifikacinė kategorija, data .....
4. Mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo tikslas.....
5. Pedagogo pasirinkta/os tobulinti veiklos sritis/ys:.....
6. Kuruojančio vadovo siūlomos tobulinti veiklos sritys:.....
7. Kvalifikacijos kėlimo (kursai, seminarai ir kt) renginiai:

Eil. nr.	Pavadinimas	Data, dienų arba valandų skaičius	Vieta	Pažymėjimo Nr.	Kaip buvo panaudota kursų medžiaga Jūsų darbe

8. Dalyvavau metodinėje veikloje:

8.1. skaičiau pranešimą:

Data	Tema	Vieta

8.2. Parengiau kvalifikacijos tobulinimo programą/as:

Data/val. skaičius	Tema	Vieta

8.3. vedžiau ir aptariau metodinėje grupėje atvirą/as pamoką/as:

Data	Klasė	Dalykas	Pamokos tema

8.4. vedžiau pamokas, kurias stebėjo tėvai, kolegos ir kt.

Data	Klasė	Dalykas	Pamokos tema

8.5. stebėjau ir aptariau metodinėje grupėje atvirą/as pamoką/as:

Data	Klasė	Dalykas	Pamokos tema

8.7. užpildžiau pamokos refleksijos lapą:

Data	Klasė	Dalykas	Pamokos tema

8.8. parengiau metodinę/es priemonę/es:

Data	Pavadinimas

8.9. parengiau ugdymo(si) projektus:

Data	Dalyviai	Tema

8.10. publikavau straipsnius pedagogine tema (spaudoje, internetiniame puslapyje ir pan.):

Data	Leidiny, int. svetainė ir pan.	Tema

8.11. kreipiausi/gavau paramą edukaciniam projektui, stažuotei, kvalifikacijos tobulinimui ir pan.

Data	Kas finansavo veiklą	Kokiai veiklai vykdyti suteikta parama

8.12. dalyvavau darbo grupių veikloje:

Darbo grupė	Patvirtinantis dokumentas

8.13. paruošiau mokinius konkursams, olimpiadoms, varžyboms:

Data	Klasė/mokiniai	Veikla/laimėjimai

8.14. organizavau pažintines ir edukacines išvykas:

Data	Klasė	Išvyka

8.15. kūriau edukacinę(es) aplinką(as) klasėje ir už jos ribų:

Vieta	Aplinka

8.16. organizavau tėvų švietimo renginius/veiklas:

Data	Renginy/veikla	Tema

8.17. kita veikla:

Kas pavyko šiais metais?	Kas nesisekė?

Anketą pildžiusio pedagogo v., pavardė, parašas .....

Data .....

Pastaba.

Per kalendorinius metus:

- **mokytojas:** veda/neveda ir aptaria/neaptaria metodinėje grupėje atvirą/as pamoką/as, stebi ir aptaria ne mažiau kaip 2 pamokas;
  - **vyr. mokytojas:** veda ir aptaria metodinėje grupėje ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką, stebi ir aptaria ne mažiau kaip 1 pamoką, iš kitų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, metodinės ir praktinės veiklos vertinimo ir įsivertinimo anketoje pateiktų metodinių veiklų renkasi 1 ar daugiau veiklų;
  - **mokytojas metodininkas:** veda ir aptaria metodinėje grupėje ne mažiau kaip 2 atviras pamokas mokyklos pedagogams arba 1 rajono pedagogams, stebi/nestebi kitų vedamas pamokas, iš kitų pedagogų kvalifikacijos tobulinimo, metodinės ir praktinės veiklos vertinimo ir įsivertinimo anketoje pateiktų metodinių veiklų renkasi ne mažiau kaip 2 veiklos sritis.
-

